

Základní škola Voděřady,  
příspěvková organizace

Voděřady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou  
IČO 75023059

e-mail: [voderady2@post.cz](mailto:voderady2@post.cz), tel č.: +420 516 472384  
[www.skolavoderady.cz](http://www.skolavoderady.cz)  
ID datové schránky: kgsmt8y

# VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY za školní rok 2020/2021

# Základní škola Voděrady, příspěvková organizace

Voděrady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou  
IČO 75023059

e-mail: [voderady2@post.cz](mailto:voderady2@post.cz), tel č.: +420 516 472384  
[www.skolavoderady.cz](http://www.skolavoderady.cz)  
ID datové schránky: kgsmt8y

# Základní škola Voděrady, příspěvková organizace

Voděrady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou  
IČO 75023059

e-mail: [voderady2@post.cz](mailto:voderady2@post.cz), tel č.: +420 516 472384

[www.skolavoderady.cz](http://www.skolavoderady.cz)

ID datové schránky: kgsmt8y

Výroční zpráva byla zpracována v souladu s ustanovením § 10 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 7 odst. 1 vyhlášky č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy, ve znění pozdějších předpisů a obecného nařízení o ochraně osobních údajů GDPR.

## 1 Základní údaje o škole

### 1.1 Základní údaje o škole

Název školy	ZÁKLADNÍ ŠKOLA VODĚRADY, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
Adresa školy	Voděrady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou
IČ	75023059
Bankovní spojení	184986491/0300
RED IZO	600 106 411
Telefon/fax	+420 516 472 384
E-mail	<a href="mailto:voderady2@post.cz">voderady2@post.cz</a>
Adresa internetové stránky	<a href="http://www.skolavoderady.cz">http://www.skolavoderady.cz</a>
Právní forma	Příspěvková organizace
Zařazení do sítě škol	1.9.1996
Název zřizovatele	Obec Voděrady
Součásti školy	První stupeň základní školy Školní družina Školní výdejna stravy
IZO ředitelství	118 100 556
IZO školní družiny	118 100 564
IZO školní jídelny	150 007 523
Vedoucí a hospodářští pracovníci	Mgr. Blanka Bendová, ředitelka školy (statutární zástupce) Soňa Konečná – účetní, ekonomka Libuše Koudelková – školnice
Pedagogičtí pracovníci	Mgr. Blanka Bendová – třídní učitelka Mgr. Daniela Zábojová – učitelka, vychovatelka Mgr. Alexandra Komárková Mgr. Hana Tichá
Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny)	1) Základní škola Voděrady poskytuje základní vzdělávání, zabezpečuje rozumovou výchovu ve smyslu vědeckého poznání a v souladu

# Základní škola Voděrady, příspěvková organizace

Voděrady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou  
IČO 75023059

e-mail: voderady2@post.cz, tel č.: +420 516 472384

www.skolavoderady.cz

ID datové schránky: kgsmt8y

	<p>se zásadami vlastenectví, humanity a demokracie a poskytuje mravní, estetickou, pracovní, zdravotní, tělesnou výchovu a ekologickou výchovu žáků, umožňuje též náboženskou výchovu. Přípravuje žáky pro další studium a praxi. Její činnost je vymezena příslušnými ustanoveními zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), v platném znění, a prováděcími předpisy (zejména vyhláška MŠMT č. 291/1991 Sb., o základní škole, v platném znění)</p> <p>2) V souladu s ustanovením § 45 odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb. o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), v platném znění, je součástí příspěvkové Organizace</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Školní družina</li><li>- Školní jídelna</li></ul> <p>Činnost uvedených součástí je vymezena příslušnými ustanoveními zákona č. 76/1978 Sb. o školských zařízeních, v platném znění (§§ 2, 3, 20 a 39), a prováděcími předpisy (zejména vyhlášky MŠMT č. 35/1992 Sb., o mateřských školách, vyhláška MŠMT č. 87/1992 Sb., o školních družinách a školních klubech, vyhláška MŠMT č. 48/1993 Sb., o školním stravování, v platném znění)</p> <p>Škola vyučuje obor vzdělání 79-01-C/01 Základní škola. 79-01-C/01 Základní škola denní forma vzdělávání, délka vzdělávání: 9 roků</p>
--	--

## 1.2 Součásti školy

součásti školy	Kapacita
Základní škola	40 cílová: 60 žáků
Školní družina	18 cílová: 18 žáků
Školní jídelna – školní výdejna	18 cílová: 18 stravovaných

# Základní škola Voděrady, příspěvková organizace

Voděrady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou  
IČO 75023059

e-mail: voderady2@post.cz, tel č.: +420 516 472384

www.skolavoderady.cz

ID datové schránky: kgsmt8y

## 2. Personální údaje

### 2.1 Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví

Věk	muži	Ženy	Celkem	%
do 20 let	-	-	-	-
21 - 30 let	-	-	-	-
31 - 40 let	-	3	3	60
41 - 50 let	-	2	2	40
51 - 60 let	-	-	-	-
61 a více let	-	-	-	-
Celkem	-	5	5	100,0
%	0	100,0	100,0	X

### 2.2 Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví

vzdělání dosažené	muži	Ženy	celkem	%
Základní	-	-	-	-
Vyučen	-	-	-	-
střední odborné	-	1	1	20
úplné střední	-	-	-	-
vyšší odborné	-	-	-	-
Vysokoškolské	-	4	4	80
Celkem	0	5	5	100,0

### 2.3 Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace

odborná kvalifikace	splňuje kvalifikaci	nesplňuje kvalifikaci	celkem	%
učitel prvního stupně základní školy	3	-	1,75 úv.	40
učitel náboženství	-	-	-	-
Vychovatel	2	-	0,92 úv.	40
pedagog volného času	-	-	-	-
asistent pedagoga	1	-	0,64 úv.	20
Trenér	-	-	-	-
Celkem	3	0	3,31 úv.	100,0

# Základní škola Voděrady, příspěvková organizace

Voděrady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou  
IČO 75023059

e-mail: voderady2@post.cz, tel č.: +420 516 472384

www.skolavoderady.cz

ID datové schránky: kgsmt8y

## 2.4 Aprobovanost výuky

Odborná kvalifikovanost výuky 1. stupeň:

týdně odučeno 118 + 2 v rámci podpůrných opatření /od ledna 2021/ vyučovacích hodin z toho 0 vyučovacích hodin bez odborné kvalifikace, odborná kvalifikovanost výuky byla zajištěna na 100%.

## 2.5 Zařazení pracovníků do platových tříd

platová třída	počet zařazených pracovníků
1	-
2	1
3	1
4	-
5	-
6	-
7	1
8	-
9	2
10	-
11	-
12	3
13	-

## 2.6 Trvání pracovního poměru

doba trvání	Počet	%
do 5 let	3	60
do 10 let	2	40
do 15 let	-	-
do 20 let	-	-
nad 20 let	-	-
Celkem	5	100,0

# Základní škola Voděrady, příspěvková organizace

Voděrady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou  
IČO 75023059

e-mail: voderady2@post.cz, tel č.: +420 516 472384  
www.skolavoderady.cz  
ID datové schránky: kgsmt8y

## 2.8 Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců

nástupy a odchody	počet
nástupy	2
odchody	-

## 3. Vzdělávací program školy

### 3.1 Vzdělávací program

Zvolený školní vzdělávací program (viz. Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání) ŠKOLA PRO ŽIVOT, dle kterého se vzdělávali žáci 1.-5. ročníku.

### 3.2 Učební plán školy

Vzdělávací oblasti	Vzdělávací obory	1. stupeň				
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník
		Časová dotace – vyučovací hodiny				
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	9	10	9	8	7
	Anglický jazyk	-	-	3	3	3
Matematika a její aplikace		4	5	5	5	5
Informační a komunikační technologie		-	-	-	-	1
Člověk a jeho svět		2	2	3	-	-
	Přírodopis	-	-	-	2	2
	Vlastivěda	-	-	-	1	2
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	1
	Výtvarná výchova	1	1	1	2	2
	Tělesná výchova	2	2	2	2	2
Člověk a svět práce		1	1	1	1	1
Celková časová dotace		20	22	25	25	26

Celkem odučených hodin týdně pro všechny ročníky – 118.

# Základní škola Voděrady, příspěvková organizace

Voděrady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou  
IČO 75023059

e-mail: voderady2@post.cz, tel č.: +420 516 472384  
www.skolavoderady.cz  
ID datové schránky: kgsmt8y

### 3.3 Nepovinné předměty a zájmové kroužky

Základní škola Voděrady nerealizovala ve školním roce 2020/2021 žádné nepovinné předměty ani kroužky.

### 3.4 Počet dělených hodin

	celkem
počet dělených hodin*	4

\* Uvádět pouze hodiny, které znamenají zvýšenou potřebu „učitelohodin“.

### 4. Počty žáků

#### 4.1 Počty žáků školy

Základní škola má jen jednu třídu s žáky 1. – 5. ročníku.

Ročník	počet žáků	z toho chlapců	z toho dívek
1.	6	4	2
2.	3	3	-
3.	1	1	-
4.	3	1	2
5.	2	-	2
<b>celkem</b>	<b>15</b>	<b>9</b>	<b>6</b>

#### 4.2 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy

I v letošním školním roce jsme byli připraveni v rámci spolupráce s rodiči a přivyknutí dětí na prostory školy zorganizovat sérii odpoledních setkání pedagogů a budoucích školáček – Předškoláci ve škole aneb do školy zvesela. Setkání však z důvodu mimořádné situace nebylo možné realizovat.

I zápis do školy, na základě doporučení MŠMT, proběhl v podobě těchto mimořádných opatření.

počet dětí přijatých do prvních tříd	počet odkladů pro školní rok
3	1



# Základní škola Voděrady, příspěvková organizace

Voděrady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou  
IČO 75023059

e-mail: voderady2@post.cz, tel č.: +420 516 472384  
www.skolavoderady.cz  
ID datové schránky: kgsmt8y

## 4.3 Žáci přijati do vyšších ročníků základní školy

ročník	2	3	4	5	6	7	8	9
počet žáků	-	-	-	-	-	-	-	-

## 4.5 Žáci – cizinci

kategorie cizinců	občané EU	ostatní cizinci pobývající v ČR přechodně nebo trvale, žadatelé o udělení azylu a azylanti
počet žáků ve ŠD	1	-
počet žáků ve ŠJ	1	-
počet žáků celkem	1	-

## 5. Hodnocení žáků

### 5.1 Celkové hodnocení žáků – prospěch

Ročník	prospěli s vyznamenáním	prospěli	neprospěli
1.	6	-	-
2.	3	-	-
3.	1	-	-
4.	2	1	-
5.	1	1	-
<b>celkem</b>	<b>13</b>	<b>2</b>	-

### 5.2 Celkové hodnocení žáků – zhoršené chování

třída	uspokojivé chování	neuspokojivé chování
1.A	6	-
2.A	3	-
3.A	1	-
4.A	3	-
5.A	2	-
<b>celkem</b>	<b>15</b>	-

# Základní škola Voděrady, příspěvková organizace

Voděrady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou  
IČO 75023059

e-mail: voderady2@post.cz, tel č.: +420 516 472384  
www.skolavoderady.cz  
ID datové schránky: kgsmt8y

## **5.3 Hodnocení výsledků vzdělávání – způsob vyjádření (klasifikačním stupněm, slovně, kombinací obou způsobů)**

Všichni žáci naší školy byli hodnoceni klasifikačními stupni.

## **5.4 Výchovní opatření – pochvaly**

V tomto školním roce žádný žák neměl uděleno výchovné opatření. Bylo to způsobeno i mimořádnými opatřeními, které výrazně ovlivňovali možnosti realizace různých aktivit.

## **5.5 Výchovní opatření – napomenutí a důtky**

V tomto školním roce nebylo uděleno napomenutí třídního učitele ani důtka třídního učitele nebo ředitele školy.

## **5.6 Komisionální přezkoušení žáků**

U žádného z žáků nebylo nutné komisionální přezkoušení.

## **5.7 Opakování ročníku**

Žádný žák nemusel opakovat ročník, všichni postoupili do dalšího ročníku základní školy.

## **5.8 Počet omluvených / neomluvených hodin**

Ročník	počet omluvených hodin	průměr na žáka ročníku	počet neomluvených hodin	průměr na žáka ročníku
1.	441	73,5	0	73,5
2.	370	123,3	0	123,3
3.	52	52	0	52
4.	483	161	0	161
5.	193	96,5	0	96,5
<b>celkem</b>	<b>238</b>	<b>Průměr na žáka školy 102,6</b>	<b>0</b>	<b>Průměr na žáka školy 102,6</b>

Ve školním roce 2020/2021 jsme nezaznamenali žádnou neomluvenou hodinu.

# Základní škola Voděrady, příspěvková organizace

Voděrady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou  
IČO 75023059

e-mail: voderady2@post.cz, tel č.: +420 516 472384  
www.skolavoderady.cz  
ID datové schránky: kgsmt8y

Počet omluvených hodin ve školním roce 2020/2021 byl ovlivněn např. karanténou žáků nebo opatřeními za nichž probíhala výuka, z těchto důvodů se mohli zákonní zástupci rozhodnout pro omluvení žáka z výuky.

## **6. Průběh a výsledky vzdělávání**

### **6.1 Hospitační činnost**

V průběhu školního roku proběhla hospitační činnost ředitelky školy jak ve výuce, tak i ve školní družině.

V rámci hospitační činnosti byla zjištěna vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky i respektování individuálních potřeb žáků. Vyučovací formy i metody podporují osobnostní a sociální rozvoj dětí. Žáci se učí práci s chybou, využívají didaktické pomůcky i techniku, jenž je ve škole k dispozici. Výuka byla správně členěna i řízena s ohledem na kombinaci ročníků ve třídě, docházelo k vyvážení role učitele jako organizátora výuky a jako zdroje informací. Dětem se dostávalo dostatečné motivace pro jejich činnost. Jejich pokrok byl oceňován. Dostávalo se jim přiměřeného zdůvodnění jejich hodnocení i podpory v jejich kompetencích.

### **6.2 Shrnutí informací o vzdělávání - Průběh vzdělávání**

I v tomto školním roce naši žáci zažívali mimořádné situace v podobě uzavření školy a vzdělávání na dálku – distanční výuku. Na rozdíl od loňského roku jsme se snažili při přípravě na školní rok počítat i s alternativou distanční výuky. Proto jsme v MS Teams pro školu a její distanční výuku vytvořili virtuální třídy – po ročnících. Tyto jsme pak používali v distanční výuce. Kromě této platformy jsme začali také více využívat UMIMETO.ORG, kde jsme zakoupili z dotace MŠMT licenci. Doba to byla pro všechny velmi náročná, a velkou měrou byla velmi potřebná spolupráce rodičů, kteří pomáhali žákům s připojením i domácí přípravou a studiem. Patří jim naše velké díky. Ale jiná možnost v této době opravdu nebyla.

U jednoho žáka školy jsme sice zpočátku museli řešit obtíže s účastí na distanční výuce, ale následně se vše dořešilo. Pro dva žáky se nám také podařilo zajistit bezplatné doučování distanční formou. Toto doučování zajišťovala studentka Masarykovy univerzity v Brně.

Distanční výuka probíhala v prvním pololetí ve dnech od 13.10.2020 do 16.11.2020 a pak ještě jednou ve druhém pololetí od 1.3.2021 do 9.4.2021.

V době zprovoznění školy za mimořádných opatření někteří žáci zůstávali i nadále doma a bylo potřebné pro ně zajistit konzultační hodiny mimo běžný rozvrh školy. I to se povedlo uskutečnit pravidelně 2x týdně.

Velmi často jsme se také vzdělávali venku, pokud nám to počasí dovolilo.

# Základní škola Voděrady, příspěvková organizace

Voděrady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou  
IČO 75023059

e-mail: [voderady2@post.cz](mailto:voderady2@post.cz), tel č.: +420 516 472384

[www.skolavoderady.cz](http://www.skolavoderady.cz)

ID datové schránky: kgsmt8y

Za velkou změnu pro naši školu považují možnost realizace podpůrných opatření. Díky doporučení PPP Vyškov, pracoviště Boskovice, se kterým jsme navázaly velmi dobrou spolupráci, jsme mohli od února 2021 v naší škole zaměstnat asistenta pedagoga. Paní asistentka pomáhá učitelům v hodinách se zajištěním organizace výuky, tak aby se děti co nejvíce mohli do výuky zapojit. Také jsme začali pravidelně doučovat žáky, a zařadili jsme i předmět speciálně pedagogické práce. Toto napomáhá zvládat žákům učivo odpovídající požadavkům pro jejich ročník.

Díky mimořádným opatřením nebylo možné zrealizovat ani výuku na Dětském dopravním hřišti v Blansku, ani naplnit povinnou výuku plavání v rámci TV, která byla dohodnuta v Plavecké škole v Boskovicích. Vzhledem k tomu, že tato situace se opětuje již druhým rokem, bude toto prioritou zajistit v následujícím školním roce.

Ačkoliv jsme plně nenaplnili stanovený vzdělávací plán školy, lze konstatovat, že učivo jednotlivých ročníků jsme zvládli probrat. Považujeme za nutné opět na počátku nového školního roku důkladně zjistit úroveň vědomostí u jednotlivých žáků a učivo budeme více upevňovat.

Všichni žáci prospěli, 13 z nich prospělo s vyznamenáním.

Všichni žáci postoupili do dalšího ročníku. Žákyně 5.ročníku přestoupily na druhý stupeň Základní školy do Lysic.

## **7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků**

V rámci možností zástupu v naší malotřídní škole a dle potřeb pracovníků docházelo v průběhu školního roku ke studiu a k prohlubování jejich odborné kvalifikace.

Díky projektu MAS PLUS Boskovicko jsme měli možnost využít nabídky bezplatného vzdělávání a předávat si zkušenosti s ostatními pedagogy a řediteli jiných škol v regionu. Toto vzdělávání bylo zaměřeno jak na řízení a vedení školy, tak i na oblast prevence a ekologie ve školách.

V průběhu mimořádných opatření se pracovníci vzdělávali i díky webinářům, které zprostředkoval Národní pedagogický institut. Také se samo vzdělávali čtením odborných knih a článků. Dále pak sdílením zkušeností z distanční výuky.

Všichni pedagogičtí pracovníci byli také na akreditovaném semináři o poskytování první pomoci. Paní pomocná kuchařka absolvovala akreditované vzdělávání pro oblast naplnění norem HACCP ve školní výdejně.

V rámci prázdnin docházelo i k samostudiu pedagogických pracovníků.

Na základě § 24 odst. 4 písm. b) zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících přísluší pedagogickým pracovníkům volno v rozsahu 12 pracovních dnů ve školním roce.

# Základní škola Voděrady, příspěvková organizace

Voděrady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou  
IČO 75023059

e-mail: voderady2@post.cz, tel č.: +420 516 472384

www.skolavoderady.cz

ID datové schránky: kgsmt8y

## 8. ICT

Škola je vybavena pro potřeby výuky žáků 5 stolními počítači a černobílou tiskárnou, umístěnými v počítačovém koutku ve třídě.

V srpnu 2020 jsme zakoupili 4 notebooky Lenovo Yoga s dotykovou obrazovkou a následně na začátku školního roku i licenci pro školu na vzdělávací platformě Umimeto.org pro žáky a pedagogy školy, vše jsme financovali z poskytnuté mimořádné dotace z MŠMT na zakoupení ICT techniky. Z těchto peněz jsme koupili také nový WiFi router a licenci pro školu na vzdělávací platformu Umimeto.org, kterou využíváme na procvičování učiva.

Personál využívá také jeden notebook a jeden stolní počítač, černobílou multifunkční tiskárnu, interaktivní dataprojektor a 2 rádia s CD přehrávačem. Pro uložení dat využíváme síťové úložiště NAS.

Ve druhém pololetí, konkrétně od 1.2. 2021 jsme zahájili projekt Škola pro život reg. číslo CZ.02.3.X/0.0/0.0/20\_080/00019225. Součástí aktivit tohoto projektu bylo i pořízení 10 tabletů s nabíjecí základnou a 3D panel. Toto zařízení jsme začali od května 2021 využívat při školní výuce.

V rámci distanční výuky škola zapůjčila dvě zařízení, aby se všichni žáci bez obtíží mohli účastnit distanční výuky. Po dobu distanční výuky jsme také zajišťovali vzdálenou podporu těm rodinám, které měli potíže s instalací či užíváním MS Teams.

## 9. Zájmové vzdělávání: školní družina

Oddělení	Počet žáků – pravidelná docházka	Počet žáků – nepravidelná docházka	Počet vychovatelek
1	15	-	2
Celkem	15	-	2

Od začátku školního roku jsme navýšili provoz školní družiny. A to jak provoz ráno od 6:45 hodin do 7:45 hodin a odpolední pak od 11:40 hodin do 16:00 hodin v pracovní dny. Z tohoto důvodu bylo nutné přijmout i novou paní vychovatelku Alexandru Komárkovou.

Pro školní družinu je využíváno prostor třídy a sálu v kulturním domě.

Velmi často, pokud to počasí dovolí je využíváno přírody v okolí školy i obecního hřiště.

Školní družina je vybavena různými stolními hrami, stavebnicemi a dalšími pomůckami, díky nimž je naplňován roční plán školní družiny.

V rámci školní družiny se paní vychovatelka Komárková zaměřila na rozvoj slovní zásoby a vyjadřování dětí, které procvičují v dramatické výchově vždy minimálně jednou týdně. Děti si nacvičili vystoupení v podobě bajek a pro maminky pak pásmo básní Motýlí říkanky, které napsal

# Základní škola Voděrady, příspěvková organizace

Voděrady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou  
IČO 75023059

e-mail: voderady2@post.cz, tel č.: +420 516 472384

www.skolavoderady.cz

ID datové schránky: kgsmt8y

místní rodák pan Staníček. I přes mimořádná opatření se na závěr školního roku podařilo zrealizovat vystoupení žáků pro rodiče ve venkovních prostorách hřiště po lesem.

Roční plán školní družiny je přílohou výroční zprávy o činnosti školy (příloha č. 1).

## **10. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci**

Ve školním roce 2020/2021 došlo ke změně v rámci potřeby podpůrných opatření a ve druhém pololetí, na základě doporučení Pedagogicko-psychologické poradny v Boskovicích, jsme zajistili do naší školy asistentku pedagoga, paní Hanu Tichou. Vzhledem k navýšení počtu žáků a obtížím, které jsme v rámci výuky museli řešit, se toto jeví jako vhodná volba. Dalším realizovaným podpůrným opatřením bylo doučování a předmět speciálně pedagogické péče, který jsme v roce 2021 začali vyučovat. Tento předmět zpočátku využíval jen jeden žák, následně pak po doporučení PPP od 3. čtvrtletí ještě jeden další. Výuku doučování vedla paní Mgr. Komárková, předmět spec. ped. Péče, pak paní učitelka Zábojová, která je zároveň i výchovnou poradkyní a preventistkou naší školy.

Vnímáme, že tato opatření jsou odůvodněná a pomáhají jak nám při výuce, tak především žákům, aby zvládali nároky školní výuky.

A ačkoliv zde máme žáky, kteří mají speciální vzdělávací potřeby, chtěla bych zdůraznit, že i ostatním žákům věnujeme pozornost, snažíme se o individuální přístup v rámci výuky a jejich podporu.

## **11. Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže)**

### **11.1 Akce školy**

Typ akce	Počet zúčastněných žáků	Poznámka (název akce, výsledek)
Výuka plavání	-	Nebyla na základě mimořádné situace realizována
Exkurze	-	Dům přírody v Moravském krasu, z důvodu mimořádných opatření nebyla realizována.
Školní výlety	13	Návštěva zámku Kunštát, spojeno s výukovým programem pro žáky doplněný výkladem a pracovními listy „Život na středověkém hradě“
	Všichni žáci	Výcházky do okolí spojené se sběrem hub a bylin, hry v přírodě

# Základní škola Voděrady, příspěvková organizace

Voděrady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou  
IČO 75023059

e-mail: voderady2@post.cz, tel č.: +420 516 472384

www.skolavoderady.cz

ID datové schránky: kgsmt8y

Žákovská vystoupení	Všichni žáci	Vystoupení u slavnostního pasování čtenářů a rozloučení s pátáky na konci školního roku
	-	Vánoční jarmark nebylo možné realizovat z důvodu mimořádných opatření
	-	Vystoupení ke Dni matek nebylo možné realizovat z důvodu mimořádných opatření
Koncerty, divadla	-	Vzhledem k mimořádným opatřením nebylo možné se účastnit hromadných akcí.
	Všichni žáci	Projektové dny v rámci realizovaného projektu „Škola pro život“ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ON-LINE ZOO</li> <li>- Mobilní planetárium s pořady pro žáky</li> <li>3D promítání a výklad o podmořském světě a vodě</li> </ul>
Soutěže	2	Výtvarná soutěž vyhlášená PČR JMK v Brně. 2. místo – Horáková
	15	Soutěže realizované v rámci výuky a školní družiny.
Jiné akce školy	Všichni žáci	Učení přírodě – podzimní
	-	Drakiáda - nebylo možné realizovat z důvodu mimořádných opatření
	-	Loučení s letním časem – veřejná hallowenská tvořivá dílna s lampionovým průvodem - nebylo možné realizovat z důvodu mimořádných opatření
	-	Beseda v knihovně ve Voděradech společně s výtvarným tvořením - nebylo možné realizovat z důvodu mimořádných opatření
	13	Učení přírodě - letní
	15	T-Mobile olympijský běh – přeložený z loňského roku

# Základní škola Voděrady, příspěvková organizace

Voděrady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou  
IČO 75023059

e-mail: voderady2@post.cz, tel č.: +420 516 472384  
www.skolavoderady.cz  
ID datové schránky: kgsmt8y

## **11.2 Mimořádné výsledky a úspěchy žáků**

Za velký úspěch lze považovat účast a následné ocenění Markéty Horákové ve výtvarné soutěži vyhlášené Krajským ředitelstvím PČR. Markétka díky své koláži vyhrála druhé místo. O tomto místě rozhodovala odborná porota. Následně před koncem školního roku přijela pracovnice PČR osobně předat Markétce diplom a ceny. Drobnou pozornost přivezla také našim žákům a povídala si s nimi o tom, jak se bezpečně chovat nejen v on-line světě, ale i o prázdninách.

Další ocenění si jistě zaslouží všechny děti a jejich rodiče, protože zvládli velmi dobře jak distanční výuku, tak dodržování náročných mimořádných opatření. opravdu v době uzavření školy společně za podpory svých nejbližších snažily učit a plnit zadané úkoly a projekty.

## **12 Prevence rizikového chování**

### **12.1 Prevence rizikového chování**

V rámci naší školy musíme zdůraznit, že právě oblast této problematiky se nám daří velmi dobře zvládat na úrovni individuálního přístupu k žákům a zařazování preventivních aktivit během výuky jednotlivých předmětů směřujícím k působení na žáka, se zaměřením se na osobnostní rozvoj a sociální chování. Zaměřujeme se hodně na výchovu ke zdravému životnímu stylu a bezpečnost žáků, a to i v rámci volného času.

Ve škole je poradenská služba školního metodika prevence i výchovného poradce. Lze konzultovat po dohodě v časech, které respektují možnosti rodičů i pedagogů.

Průběžně sledujeme situaci ve škole, i podmínky ve škole a vyhodnocujeme z hlediska výskytu rizikového chování.

V rámci našeho nového projektu „Škola pro život“ jsme v únoru zorganizovali projektový den OnlineZOO, kde jsme se zaměřili na problematiku využívání internetu a sociálních sítí žáky. Při jednotlivých aktivitách rámovaných příběhy zvířátek v ZOO, se děti seznámily s tím, co je nebezpečné chování a také jak tomuto lze předcházet, co případně lze dělat apod.

Žačka pátého ročníku, Markéta Horáková byla vyhodnocena v rámci soutěže vyhlášenou PČR ČR, krajským ředitelstvím na téma, jak se bránit kyberšikaně, ohodnocena ve své kategorii na druhém místě. Je to velký úspěch, který byl náležitě oceněn ze strany pořadatele soutěže, tak ze strany spolužáků. Markétčin úspěch zároveň motivoval k účasti v takových soutěžích i ostatní spolužáky.

Naše strategie prevence je koncipovaná tak, aby docházelo k všestrannému působení na vnímání žáků. Proto se neomezujeme pouze na mentorování, ale zařazujeme různorodé aktivity.

Vyhodnocení Minimálního preventivního programu je přílohou této výroční zprávy (příloha č. 2).



# Základní škola Voděrady, příspěvková organizace

Voděrady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou  
IČO 75023059

e-mail: voderady2@post.cz, tel č.: +420 516 472384  
www.skolavoderady.cz  
ID datové schránky: kgsmt8y

## 12.1 Počet výskytu rizikového chování, které škola řešila

<b>rizikové chování</b>	<b>Počet</b>
Drogová závislost	0
Alkohol	0
Kouření	0
Kriminalita a delikvence	0
Virtuální drogy (počítač, televize, video)	0
Patologické hráčství (gambling)	0
Záškoláctví	0
Šikanování	0
Vandalismus	0
Násilné chování	0
Xenofobie	0
Rasismus	0

# Základní škola Voděrady, příspěvková organizace

Voděrady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou  
IČO 75023059

e-mail: voderady2@post.cz, tel č.: +420 516 472384

www.skolavoderady.cz

ID datové schránky: kgsmt8y

## **13. Program enviromentálního vzdělávání, výchovy a osvěty**

Škola vede žáky k ekologii, která by měla být součástí jejich běžného života.

V letošním roce, vzhledem k platným mimořádným opatřením a distanční výuce, jsme neměli mnoho příležitostí se této části vzdělávání věnovat prakticky, ale na podzim jsme alespoň zasadili u školy tulipány a hyacinty, které na jaře krásně rozkvetly a posloužily jako potrava pro včelky. V předvánočním čase jsme zas přinesli do lesa zvířátkům potravu, abychom jim v tomto období přilepšili.

Ekologizace provozu školy – šetříme energie, třídíme odpad, dbáme na minimalizaci plýtvání potravinami a k tomuto vedeme i děti. Šetříme vodou a snažíme se je vést k šetrnému užívání vody.

V letošním roce se nám nepodařilo uspořádat sběr papíru, důvodem byl i problém s výkupem, protože o papír nebyl zájem, a dokonce za odvoz starého papíru chtěly některé firmy zaplatit.

## **14. Prevence rizik a školní úrazy**

V tomto školním roce došlo k jednomu drobnému úrazu.

### **14.1 Počet úrazů**

Počet záznamů v knize úrazů	2
Počet odeslaných záznamů o úrazech	0

### **14.2 Vyhodnocení úrazů**

Místo úrazu	Počet úrazů
V hodinách tělesné výchovy	0
V ostatních vyučovacích předmětech	0
Výlety a exkurze	0
Lyžařské kurzy	0
Výuka plavání	0
Přestávky ve škole	0
Školní družina a klub	2

# Základní škola Voděrady, příspěvková organizace

Voděrady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou  
IČO 75023059

e-mail: voderady2@post.cz, tel č.: +420 516 472384

www.skolavoderady.cz

ID datové schránky: kgsmt8y

## 14.3 Prevence rizik

### Prohloubení preventivních rizik, které škola přijala

Škola přijala bezpečností a preventivní opatření proti COVID-19, která byla pravidelně aktualizovaná. Zvýšené požadavky na hygienická opatření byly znatelné i na výdajích z rozpočtu školy, ale i na čase, který tomuto museli pracovníci školy věnovat. Také bylo nutné zavést u žáků a pedagogů, na základě těchto opatření, pravidelně samotestování. Škola dostávala k těmto účelům antigenní testy. Bylo organizačně náročné zajistit oddělení provozu školy a dětské skupiny. Také bylo nutné zajistit místo pro samotestování žáků za doprovodu rodičů. I zde jsme, po nezbytných organizačních opatřeních, dokázali toto společně vyřešit. Opatření pro školy a školská zařízení byla daleko přísnější než ta, která platila pro menší děti. Ale jsem ráda, že jsme se dokázali společně dohodnout a zajistit vše nezbytné jak pro fungování školy, tak i dětské skupiny.

V rámci projektového dne jsme zrealizovali den, kdy jsme se cíleně zaměřili na podporu žáků v bezpečném používání internetu a sociálních sítí.

## 15. Spolupráce školy s rodiči

### 15.1 Formy spolupráce

Formy spolupráce	Komentář
Školská rada	Schází se pravidelně minimálně dvakrát do roka. Má 3 členy - za obec nově paní Horákovou, za rodiče pana Kubína a za školu paní Zábojovou.
Občanské sdružení při škole	Vzhledem k malému počtu žáků není.
Třídní schůzky, konzultace pro rodiče	Probíhaly ve stanovenou dobu, jen v období mimořádných opatření nebylo možné toto realizovat osobně, ale docházelo k telefonním konzultacím s rodiči, e-mailové komunikaci a setkáním prostřednictvím MS Teams.
Školní akce pro rodiče	Byla realizovaná jen část, z důvodu mimořádné situace.

# Základní škola Voděrady, příspěvková organizace

Voděrady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou  
IČO 75023059

e-mail: [voderady2@post.cz](mailto:voderady2@post.cz), tel č.: +420 516 472384  
[www.skolavoderady.cz](http://www.skolavoderady.cz)  
ID datové schránky: kgsmt8y

S rodiči žáků je velmi dobrá spolupráce. V případě potřeby je oslovujeme přímo a většina rodičů je ochotna v rámci svých možností spolupracovat. Pro distanční výuku jsme využívali platformy MS Teams. Rodiče se zúčastňují jak třídních schůzek a on-line setkání, tak konzultací i akcí školy.

## **16. Vyřizování stížností, oznámení podnětů**

V průběhu tohoto školního roku nebyla vyřizována žádná stížnost proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu ani stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání ani stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů.

Faktem ale je, že z důvodu platných mimořádných opatření a distanční výuky u žáků bylo nutné si některé věci s rodiči vysvětlit. Toto jsme společně buď telefonicky nebo prostřednictvím e-mailu či MS Teamsů vykomunikovali. A bylo to častější než kdy dříve. Ráda bych zde tímto rodičům poděkovala za jejich vstřícnost i pochopení, ačkoliv to pro ně nebyla jednoduchá doba, snažili se s námi spolupracovat, a toho si velmi vážíme.

## **17. Ukazatele rozpočtu a přehled dalších jeho prostředků**

V rozpočtu školy dochází k plnění závazných i dalších ukazatelů rozpočtu.

V rámci svého hospodaření má své prostředky rozděleny do 4 fondů – fond investiční, rezervní, odměn a fond kulturních a sociálních potřeb.

Škola nemá žádné pohledávky.

Pravidelně dochází k finančnímu vypořádání dotací na přímé výdaje na vzdělávání a dalších státních účelových dotací poskytnutých z kapitoly školství (dotace MŠMT ČR), které byly poskytnuty přímo z krajského úřadu.

Rozpočet školy je nastaven vždy na kalendářní rok a hospodářský výsledek prochází pravidelným auditem.

Podrobný rozbor hospodaření je k nahlédnutí u zřizovatele. V příloze č. 3 je výkaz zisku a ztrát naší školy za rok 2020.

# Základní škola Voděrady, příspěvková organizace

Voděrady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou  
IČO 75023059

e-mail: voderady2@post.cz, tel č.: +420 516 472384

www.skolavoderady.cz

ID datové schránky: kgsmt8y

## 20. Materiálně-technické podmínky vzdělávání

### 20. 1 Materiálně-technické podmínky vzdělávání

Prostředí, prostory a vybavení školy	Komentář
budovy, učebny, herny a další místnosti a jejich estetická úroveň	V době mimořádného opatření – distanční výuky žáků, se nám opakovaně stalo, že vypadával kotel, nešla nám vytopit škola. Bylo nutné do doby odstranění havárie používat přímotop. Proto jsme toto začali řešit společně se zřizovatelem školy, obcí Voděrady. O hlavních prázdninách v roce 2021 došlo tedy k plánované výměně kotlů zajišťujících vytápění školy a ohřev vody. Bylo při tom nutné také zajistit vyvločkování komínů.
členění a využívání prostoru ve školách s více součástmi	Budova je sdílena s dětskou skupinou Voděrady a lze říci, že je maximálně využita. Její prostory jsou pro školu na hranici svých možností. Činí nám značné obtíže dodržování nařízení během mimořádné situace, protože tyto prostory nejsou velké. Je tady tedy velmi obtížné zajistit izolační místnost pro žáky a izolační WC nebo prostor pro testování žáků za přítomnosti rodičů. Ale po vzájemné dohodě s dětskou skupinou a organizačními úpravami se i toto podařilo vyřešit.
odborné pracovny, knihovny, studovny, multimediální učebny	Škola má k využití pro výuku jen jednu třídu. V této třídě je také prostor pro školní družinu, což není zrovna ideální.
odpočinkový areál, zahrady, hřiště	Pro výuku a školní družinu lze využít přilehlý park, dětské hřiště a sportovní hřiště, a také sál v kulturním domě. Na využití těchto prostor je uzavřena smlouva s obcí.
koncertní, taneční sály, ateliéry, nahrávací studia, akustické a případné další fyzikální vlastnosti prostorů používaných pro výuku	Jako koncertní či taneční sál lze využít prostory Kulturního domu.

# Základní škola Voděrady, příspěvková organizace

Voděrady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou  
IČO 75023059

e-mail: voderady2@post.cz, tel č.: +420 516 472384

www.skolavoderady.cz

ID datové schránky: kgsmt8y

vybavení učebními pomůckami, hračkami, stavebnicemi, hudebními nástroji, sportovním nářadím apod.	Škola průběžně dovybavuje třídu i školní družinu učebními pomůckami, hračkami i stavebnicemi. Na toto přispívá i obec Voděrady či sponzoři školy.
vybavení žáků učebnicemi, učebními texty	Žáci jsou vybaveni učebnicemi a učebními texty v souladu s RVP školy. Všechny učebnice a pracovní sešity mají platné doložky MŠMT. Využíváme nabídky výukových portálů doporučených MŠMT a NPI. Pro výuku jsme začali využívat UMIMET.ORG a pro školu byla zakoupena multilicence na užívání.
vybavení kabinetů, laboratoří a učeben pomůckami	Škola nemá žádný kabinet či laboratoř.
dostupnost pomůcek, techniky, informačních zdrojů a studijního materiálu	Dostupnost pomůcek odpovídá možnostem a prostorovému uspořádání školy. Ve třídě je i koutek se stolními počítači pro žáky. Na chodbě pak skříň s literaturou k zapůjčení žákům nebo lze požádat o spolupráci místní knihovnu. Co se technického vybavení týká, došlo k zakoupení 4 dotykových notebooků pro žáky a pedagogy a 3D panelu i 10 tabletů s nabíjecí základnou.

## 21. Inventarizace majetku

Při inventarizaci, která proběhla v budově školy, nebyly zjištěny žádné rozdíly ani nedostatky. Škola nemá žádný neupotřebený či přebytečný majetek. Majetek školy je ochráněn před poškozením i odcizením.

Voděrady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou  
IČO 75023059

e-mail: voderady2@post.cz, tel č.: +420 516 472384

www.skolavoderady.cz

ID datové schránky: kgsmt8y

## **22. Údaje o výsledcích kontrol a inspekci**

V letošním školním roce probíhala inspekční činnost nestandardním způsobem, ale i tak se k nám pan inspektor přijel podívat, byl na násleších v hodinách, kontroloval především dokumentaci o vedení distanční výuky, vedl s pedagogy strukturovaný rozhovor a dával nám v závěru své návštěvy i zpětnou vazbu na vedení naší výuky. Oficiální zápis z této inspekční činnosti nebyl vytvořen. Pan inspektor svoji činnost popsal jako podpůrnou a konzultační.

Dále probíhali pravidelné kontroly týkající se zabezpečení provozu školy, jako např. elektr. zařízení, kotlů apod.

## **23. Spolupráce s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání.**

Ve škole nepůsobí odborová organizace. Při plnění úkolů ve vzdělávání jsme spolupracovali s jinými základními školami, s místními spolky, pedagogickými organizacemi (PPP Boskovice a Blansko, NPI, MAS) a vzdělávacími či sociálními agenturami.

Významná byla spolupráce je s Dětskou skupinou Voděrady, kdy jsme společně uspořádali besedu pro rodiče předškolních dětí.

Úzce spolupracujeme s Dětskou skupinou Voděrady, i při společných aktivitách realizovaných nejen pro děti, ale i pro rodiče a veřejnost. Tato spolupráce se velmi osvědčuje i při minimalizaci zátěže přechodu dětí z předškolního vzdělávání na školní.

Bohužel díky mimořádným opatřením jsme se museli společných setkání vzdát, ale těšíme se, že v příštím roce opět navážeme na dřívější skvělou spolupráci.

Dalším partnerem je i obecní knihovna, se kterou jsme chtěli v březnu realizovat novou aktivitu Noc s Andersenem v prostorách školy. Bohužel, z důvodu mimořádných opatření bylo nutné akci odložit. Ale v předvánočním čase nám paní knihovnice Konečná zorganizovala krásnou besedu s tvořením v knihovně, ze které byli žáci školy velmi nadšeni.

Naše škola má uzavřenou smlouvu o spolupráci s MAP II Boskovice při plnění úkolů ve vzdělávání.

Stále ještě probíhá MAP II / od 1. 10. 2018 do 30. 9. 2022/ jehož výstupem bude strategický dokument MAP II ORP Boskovice.

Hlavním cílem projektu je zlepšit/rozvíjet kvalitu vzdělávání v MŠ a ZŠ, se zaměřením na systémové zlepšení řízení, orientace na kvalitní inkluzivní vzdělávání, zavádění řešení pro nastavení rovných příležitostí ke vzdělávání a zlepšení spolupráce škol se zřizovateli, rodiči i veřejností v daném území.

# Základní škola Voděrady, příspěvková organizace

Voděrady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou  
IČO 75023059

e-mail: [voderady2@post.cz](mailto:voderady2@post.cz), tel č.: +420 516 472384

[www.skolavoderady.cz](http://www.skolavoderady.cz)

ID datové schránky: kgsmt8y

Další spolupracující organizací je Středisko volného času v Boskovicích, s nímž má škola uzavřenou smlouvu o poskytnutí prostor pro kroužky keramiky, flétny a angličtiny. I tyto volnočasové aktivity dětí byly silně ovlivněny pandemií a s tím souvisejícími opatřeními.

## **Závěr:**

Proběhl již druhý školní rok silně zasažený koronavirovou krizí. Vzhledem k distanční výuce i zrušení mnoha akcí jsme nemohli realizovat vše naplánované. Bylo náročné zvládat mimořádná opatření, která omezovala i průběh výuky. Část roku žáci ve škole při vzdělávání dokonce nesměli zpívat a cvičit. Nástup po druhé distanční výuce se viditelně projevil i na návycích žáků. Bylo nutné se zaměřit na procvičování a upevňování probraného učiva. Ale i tak, díky maximálnímu pracovnímu nastavení všech pedagogů a velké spolupráci rodičů se větší části žáků dařilo zvládnout tento náročný rok výborně. Naučili jsme se mnoho nového, dokonce jsme si osvojili nové dovednosti, které bychom při běžné výuce až tak neměli možnost získat. Proto si říkám, že je dobré se podívat na náročný školní rok i v tom, co nám přinesl dobrého. Tím určitě je to, že se děti velmi těšily až budou moci chodit do školy, že nyní dokáží docenit více hodnotu učení ve třídě se spolužáky. My dospělí si vážíme toho, že jsme zdraví a můžeme do práce chodit, naučili jsme se více využívat techniku, situace nás jako školu donutila i k tomu, abychom si našli další způsob komunikace, která se rozhodně dá využívat i v době, kdy probíhá prezenční výuka. Také jsme se více zamýšleli nad obsahem vzdělávání, nutilo nás to říci si, co je důležité pro žáky, co je nepodkročitelné minimum v rámci jejich znalostí a co z učiva je rozšiřující. Věřím, že to vše nám pomůže lépe nastavit vzdělávání na naší škole, vytvořit kvalitní inovovaný vzdělávací plán, který bude odpovídat jak naplnění RVP, tak potřebám žáků a třídě, kde se zároveň vzdělává více ročníků. Naše žáky musím pochválit za jejich trpělivost, snahu, práci a pozitivní naladění, které nám všem pomáhalo zvládat náročnou dobu.

Díky novému projektu, který jsme zahájili v únoru se i v tomto školním roce podařilo zajistit nové moderní vybavení pro výuku v podobě 3D panelu a tabletů s nabíjecí základnou, které poslouží k zajišťování kvalitní výuky.

Co mi dělá starost je prostor školy, který, díky navyšujícímu se počtu žáků v naší škole, začíná být nedostačujícím. Obec sice schválila stavbu nové školy, ale stále je to jen vize, ale nic konkrétního ani časově ohraničeného. Je to velká škoda, protože právě doba covidová nahrává malým ustáleným kolektivům a mnoho rodičů mohlo ocenit i to, že na rozdíl od jiných velkých škol naši žáci od 1. ročníku do 5. ročníku mohli prezenční výuku navštěvovat i v době, kdy jejich vrstevníci měli jen distanční vzdělávání.

Velkým přínosem v tomto roce se stala i naše nová paní asistentka, která doplnila náš pedagogický tým. Díky její práci ve třídě se daří výuku lépe organizovat a domníváme se, že je pro žáky lepší.

Chci také poděkovat obci Voděrady za spolupráci a podporu, kterou nám v této náročné době prokazovala. Během letních prázdnin se podařilo zabezpečit výměnu kotlů na ohřev vody a vytápění školy, neboť byly kotle opakovaně opravované a nejednou se stalo, že bylo nutné využít



# Základní škola Voděrady, příspěvková organizace

Voděrady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou  
IČO 75023059

e-mail: [voderady2@post.cz](mailto:voderady2@post.cz), tel č.: +420 516 472384

[www.skolavoderady.cz](http://www.skolavoderady.cz)

ID datové schránky: kgsmt8y

pohotovostní opravu, aby bylo možné ve škole zajistit vhodné prostředí na vzdělávání. Díky její podpoře se nám také podařila rozšířit provozní doba školní družiny, což se domnívám, je významná věc pro všechny pracující rodiče. Součástí týmu naší školy se proto také v tomto školním roce stala i nová paní vychovatelka, která se v rámci své výchovné práce s dětmi věnuje dramatické výchově. Společně pak nacvičili divadelní představení Bajky a pásmo básní pro maminky.

To vše naši žáci mohli na konci školního roku předvést svým rodičům a blízkým, což nás naplnilo opět nadějí, že se naučíme s touto novou nemocí, která tak velmi zasáhla naše životy v posledních dvou letech, žít. Že se zase budeme moci těšit ze společných setkání a bude moci trávit a sdílet společně příjemné chvíle.

Věřím, že tomu tak bude a těším se na společná setkání.

Ještě jednou všem velmi moc děkuji za práci i přízeň, kterou věnujete naší škole.

Výroční zpráva byla projednána na pedagogické radě a následně schválena Školskou radou ZŠ Voděrady 3. 11. 2021.

Ve Voděradech dne 4.11.2021

Mgr. Blanka Bendová,  
ředitelka školy

# Základní škola Voděrady, příspěvková organizace

Voděrady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou  
IČO 75023059

e-mail: [voderady2@post.cz](mailto:voderady2@post.cz), tel č.: +420 516 472384  
[www.skolavoderady.cz](http://www.skolavoderady.cz)  
ID datové schránky: kgsmt8y

Základní škola Voděrady,  
příspěvková organizace

Voděrady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou  
IČO 75023059

e-mail: voderady2@post.cz, tel č.: +420 516 472384

www.skolavoderady.cz

ID datové schránky: kgsmt8y

Příloha č.1

Základní škola Voděrady, příspěvková organizace

# ROČNÍ PLÁN ŠKOLNÍ DRUŽINY

ŠKOLNÍ ROK 2020-2021

Vychovatelka: Mgr. Daniela Zábojová

## Hlavní úkoly školního roku

- \* učit se být
- \* učit se žít společně
- \* učit se poučit se
- \* učit se „jak na to“

## Na co klademe důraz:

**Sebepoznání a sebepojetí** – co o sobě vím, jak se to promítá v mém chování, vztahy k druhým.

**Seberegulace a sebeorganizace** – cvičení sebekontroly, sebeovládání, organizace času.

**Psychohygienu** – dovednosti k pozitivnímu naladění mysli, zvládnutí stresu, relaxace.

**Mezilidské vztahy** – péče o dobré vztahy, respektování, podpora, pomoc.

**Komunikace** – hry na procvičování dovedností pro verbální i neverbální komunikaci,

**Vytváření vztahů vychovatel – dítě** – příjemné jednání, respektování zájmů a potřeb dítěte.

Voděrady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou  
IČO 75023059

e-mail: voderady2@post.cz, tel č.: +420 516 472384

www.skolavoderady.cz

ID datové schránky: kgsmt8y

## ŠKOLNÍ PLÁN NA ZÁŘÍ, ŘÍJEN

### 1. Činnosti odpočinkové

Seznámení se školní družinou  
Relaxace po obědě  
Společné čtení na pokračování dle věku  
Povídání o prázdninách

### 2. Činnosti zájmové a rekreační

Výtvarná chvílka- Moje prázdniny  
Práce s přírodním materiálem  
Jablíčkový den  
Společná práce – podzim  
Výroba lampiónů  
Můj mazlíček  
Konstrukční hry a stavebnice  
Pobyt na čerstvém vzduchu- kopaná, florbal, houpačky, prolézačky, stavby v písku,  
pohybové hry, míčové hry, vycházky do přírody

### 3. Příprava na vyučování

Seznámení s řádem školní družiny  
Družinová pravidla  
Péče o pořádek

- \* ve školní družině
- \* v aktovkách
- \* v šatnách
- \* u budovy školy

Péče o společný majetek

- \* zařízení školní družiny
- \* hračky
- \* hry a stavebnice

28.9. Den české státnosti

4.10. Den zvířat

28.10. Státní svátek – vznik Československa

# Základní škola Voděrady, příspěvková organizace

Voděrady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou  
IČO 75023059

e-mail: voderady2@post.cz, tel č.: +420 516 472384

www.skolavoderady.cz

ID datové schránky: kgsmt8y

## 4. Jiné činnosti

Rozvoj samostatnosti (sebeobsluha v jídelně a v šatně)

Znát své jméno, příjmení, jméno učitele, vychovatele,

Drakiáda

Loučení s letním časem spojené s podzimní dílničkou

## ŠKOLNÍ PLÁN NA LISTOPAD, PROSINEC, LEDEN

### 1. Činnosti odpočinkové

Relaxace po obědě

Společné čtení na pokračování dle věku

Individuální prohlížení knih a časopisů

Zimní svátky – povídání v kruhu, omalovánky

### 2. Činnosti zájmové a rekreační

Výtvarná soutěž

Výrobky se zimní a vánoční tematikou (přáníčka, vánoční ozdoby, dárečky)

Společná práce - zima

Práce s modelínou

Dárečky pro budoucí prvňáčky

Konstrukční hry a stavebnice

Pobyt na čerstvém vzduchu, popř. v kulturním domě – kopaná, florbal, pohybové hry, stavby ze sněhu

### 3. Příprava na vyučování

Dramatizace – koledy, básničky

Kvíz (Jak být zdravý)

Soutěže

Lidové pranostiky

17.11. Státní svátek Den boje studentů za svobodu a demokracii

### 4. Jiné činnosti

Rozvoj sociálních zkušeností (pochvala, nabídka pomoci)

Posilování základních hygienických návyků – sebeobsluha, pořádek

Vánoční jarmark

# Základní škola Voděrady, příspěvková organizace

Voděrady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou  
IČO 75023059

e-mail: voderady2@post.cz, tel č.: +420 516 472384  
www.skolavoderady.cz  
ID datové schránky: kgsmt8y

## ŠKOLNÍ PLÁN NA ÚNOR, BŘEZEN, DUBEN

### 1. Činnosti odpočinkové

Relaxace po obědě  
Společné čtení na pokračování dle věku  
Individuální prohlížení knih a časopisů  
Jaro a jarní svátky – povídání v kruhu, omalovánky

### 2. Činnosti zájmové a rekreační

Výtvarná soutěž – jarní tematika  
Velikonoce – výrobky z papíru, kraslice  
Společná práce - Jaro  
Skládání a vystřihování z papíru  
Konstrukční hry a stavebnice  
Pobyt na čerstvém vzduchu, v místním kulturním domě – kopaná, florbal, pohybové hry

### 3. Příprava na vyučování

Moje oblíbená kniha  
Soutěž o nejlepšího čtenáře  
Prohlubování komunikačních dovedností – vypravování, jazykolamy  
Vědomostní kvízy  
22.3. Den vody  
28.3. Den učitelů  
2.4. Mezinárodní den dětské knihy  
22.4. Den Země

### 4. Jiné činnosti

Karneval – soutěže a hry (únor)  
Odpoledne s rodiči  
Přespávačka (duben)- Noc s Andersenem

# Základní škola Voděrady, příspěvková organizace

Voděrady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou  
IČO 75023059

e-mail: voderady2@post.cz, tel č.: +420 516 472384

www.skolavoderady.cz

ID datové schránky: kgsmt8y

## ŠKOLNÍ PLÁN NA KVĚTEN, ČERVEN

### 1. Činnosti odpočinkové

Relaxace po obědě  
Společné čtení na pokračování dle věku  
Individuální prohlížení knih a časopisů  
Omalovánky – maminka, letní motivy, moře

### 2. Činnosti zájmové a rekreační

Výtvarná soutěž – Moje mandala  
Družinový slaviček  
Olympiáda trochu jinak  
Dáreček pro maminky a táty  
Společná práce - slunce  
Pobyt v parku u školy, na hřišti – kopaná, florbal, pohybové hry, prolézačky, houpačky, malování křídou, stínohry

### 3. Příprava na vyučování

Rozvíjení citové stránky osobnosti a posilování citových vazeb – místo v rodině, jaká je moje maminka, úcta k druhým.  
Zvyšování fyzické zdatnosti – podpora smyslu pro fair play, dodržování pravidel, umění přiznat svou chybu  
Didaktické hry – slovní kopaná, šibenice  
3.5. Den slunce  
13.5. Den matek  
1.6. Den dětí  
17.6. Den otců

### 4. Jiné činnosti

Zvyšování fyzické zdatnosti – podpora smyslu pro fair play, dodržování pravidel, umění přiznat svou chybu  
Odpoledne s rodiči (přelom květen – červen oslava maminek a tatínků a dětí)  
Úklid družin, kontrola stavebnic a her.

Základní škola Voděrady,  
příspěvková organizace

Voděrady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou  
IČO 75023059

e-mail: [voderady2@post.cz](mailto:voderady2@post.cz), tel č.: +420 516 472384  
[www.skolavoderady.cz](http://www.skolavoderady.cz)  
ID datové schránky: kgsmt8y

Příloha č.2

# Vyhodnocení minimálního preventivního programu Školní rok 2020/2021

**Vypracovala: Mgr. Daniela Zábojová**  
Školní metodik prevence

## **Název a adresa školy:**

Základní škola Voděrady, příspěvková organizace  
Voděrady 76, 679 01.  
e-mail: [voderady2@post.cz](mailto:voderady2@post.cz)  
Celkový počet žáků: 15  
Ročníky: 1.- 5. ročník

## **Složení tříd:**

1.ročník:6 žáků  
2.ročník:3 žáci  
3.ročník:1 žák  
4.ročník: 3 žáci  
5.ročník: 2 žáci



Voděrady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou  
IČO 75023059

e-mail: voderady2@post.cz, tel č.: +420 516 472384  
www.skolavoderady.cz  
ID datové schránky: kgsmt8y

## **1. Úvod**

Minimálně preventivní program ( dále jen MPP) měl ve školním roce 2020/2021 tyto hlavní cíle:

- Dlouhodobě a preventivně působit na žáky a předcházet tak vzniku rizikového chování
- Větší informovanost žáků, pedagogů, rodičů o problematice rizikového chování
- Zvýšit u žáků schopnost činit důležitá rozhodnutí a nést následky svého jednání
- Nácvik sociálních dovedností, sebepoznání, empatie, řešení svízelných situací, sebeovládání
- Zkvalitňovat sociální klima školy
- Naučit děti se podílet na utváření zdravého životního prostředí - výzdoba, hygiena, udržování pořádku.

## **2. Cílová skupina MPP**

Žáci 1. stupně ZŠ Voděrady ( malotřídní škola)

## **3. Akce uskutečněné školou v rámci prevence**

- Cvičení v přírodě – podzimní
- Projektový den – ONLINE ZOO program primární prevence rizikového chování, který seznámil žáky se základy bezpečného chování na internetu a s možnými velkými riziky souvisejícími s jeho používáním.
- Enviromentální výchova - Den Země, sběr odpadků v naší obci, návštěva prostoru s ukládáním odpadů v naší obci/ seznámení se zásadami jejich třídění/
- Účast na soutěži Domestos pro děti
- Výtvarná soutěž Policie ČR- úspěch naší žačky, která získala přední místo

Voděrady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou  
IČO 75023059

e-mail: voderady2@post.cz, tel č.: +420 516 472384

www.skolavoderady.cz

ID datové schránky: kgsmt8y

#### **4. Akce uskutečněné v rámci prevence ve spolupráci s rodiči**

- Konzultační schůzky s rodiči /prezenční i online schůzky vzhledem k epidemiologické situaci/
- Třídní schůzky s rodiči
- Vzhledem ke špatné epidemiologické situaci jsme byli nuceni přehodnotit plánované akce a změnit je, aby však došlo k naplnění stanovených cílů. Spolupráce s rodiči byla pro nás velmi důležitá.
- Děti se účastnily distanční formy dramatické výchovy, kde nacvičovali básničky o motýlcích a zdramatizovali Ezopovy bajky. V červnu se nám podařilo uskutečnit Vystoupení pro rodiče na Hřišti pod lesem.

#### **5. Přehled zájmových kroužků uskutečněných na naší škole**

Ve spolupráci se SVČ Boskovice proběhly na ZŠ Voděrady ve školním roce 2020/2021 následující zájmové kroužky

- Hra na flétnu
- Keramika
- Angličtina

#### **6. Vyhodnocení akcí MPP**

V uplynulém školním roce došlo jsme se snažili především o naplnění stanovených cílů MPP, což se nám dařilo. Ve výuce jsme se nově více museli zaměřovat na rozhovory a besedy s dětmi zaměřené na problémy během distanční výuky (podpora dětí i komunikace s rodiči).

Naše škola řešila za uplynulý rok především běžné problémy týkající se chování žáků, u jedné dívenky došlo ke zhoršení zapomínání pomůcek, neplnění zadaných úkolů a povinností. Po odeslání do PPP došlo k přehodnocení situace, a získali jsme asistenta pedagoga. Nová situace nám velmi svědčí, paní asistentka dodala naší škole nové, pohodovější klima.

# Základní škola Voděrady, příspěvková organizace

Voděrady 76, 679 01 Skalice nad Svitavou  
IČO 75023059

e-mail: voderady2@post.cz, tel č.: +420 516 472384  
www.skolavoderady.cz  
ID datové schránky: kgsmt8y

Dále jsme řešili občasnou nekázeň v hodinách a o přestávkách, užívání vulgarismů, ničení školního majetku, nevhodného chování ke spolužákům, lhaní dětí. Vše bylo řešeno diskuzí a domluvou.

## **Spolupráce s institucemi a organizacemi**

DS Sluníčko a DS Bublínky, PPP Boskovice, ZŠ Lysice,

### **7. Závěr**

Cíle vytyčené MPP se během školního roku 2020/2021 se podařilo splnit i vzhledem k distanční výuce. Zažili jsme novou situaci, která nás donutila změnit dosavadní přístup k výuce a dětem. Bez spolupráce rodičů bychom nebyli schopni mnoho cílů MPP splnit.

Ve Voděradech dne 1.7.2021

# VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

příspěvkové organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: 12 / 2020

IČO: 75023059

Název: Základní škola Voděrady, okres Blansko



Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
			1	2	3	4
<b>A. Náklady celkem</b>			<b>2 484 978,63</b>		<b>1 866 198,11</b>	
<b>I. Náklady z činnosti</b>			<b>2 483 440,63</b>		<b>1 864 170,11</b>	
1.	Spotřeba materiálu	501	165 758,84		30 840,00	
2.	Spotřeba energie	502	104 940,00		61 525,00	
3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503				
4.	Prodané zboží	504				
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506				
6.	Aktivace oběžného majetku	507				
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508				
8.	Opravy a udržování	511	159 214,50		63 836,00	
9.	Cestovné	512			580,00	
10.	Náklady na reprezentaci	513	180,00			
11.	Aktivace vnitřníorganizačních služeb	516				
12.	Ostatní služby	518	132 341,54		161 518,99	
13.	Mzdové náklady	521	1 316 804,00		1 107 170,00	
14.	Zákonné sociální pojištění	524	443 010,00		370 325,00	
15.	Jiné sociální pojištění	525	4 497,00		4 105,00	
16.	Zákonné sociální náklady	527	24 768,10		19 202,12	
17.	Jiné sociální náklady	528			7 426,00	
18.	Daň silniční	531				
19.	Daň z nemovitostí	532				
20.	Jiné daně a poplatky	538				
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541		207,00		
23.	Jiné pokuty a penále	542				
24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543				
25.	Prodaný materiál	544				
26.	Manka a škody	547				

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
			1	2	3	4
27.	Tvorba fondů	548				
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	69 548,00		27 501,00	
29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552				
30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553				
31.	Prodané pozemky	554				
32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555				
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556				
34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557				
35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	60 221,65		5 191,00	
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	1 950,00		4 950,00	
<b>II.</b>	<b>Finanční náklady</b>		<b>1 538,00</b>		<b>2 028,00</b>	
	1. Prodané cenné papíry a podíly	561				
	2. Úroky	562				
	3. Kurzové ztráty	563				
	4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
	5. Ostatní finanční náklady	569	1 538,00		2 028,00	
<b>III.</b>	<b>Náklady na transfery</b>					
	1. Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571				
	2. Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572				
<b>V.</b>	<b>Daň z příjmů</b>					
	1. Daň z příjmů	591				
	2. Dodatečné odvody daně z příjmů	595				
<b>B.</b>	<b>Výnosy celkem</b>		<b>2 482 680,20</b>		<b>1 993 726,28</b>	
<b>I.</b>	<b>Výnosy z činnosti</b>		<b>135 706,10</b>		<b>157 853,00</b>	
	1. Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601				
	2. Výnosy z prodeje služeb	602	118 087,00		116 883,00	
	3. Výnosy z pronájmu	603				
	4. Výnosy z prodaného zboží	604				
	8. Jiné výnosy z vlastních výkonů	609				
	9. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
	10. Jiné pokuty a penále	642				
	11. Výnosy z vyřazených pohledávek	643				
	12. Výnosy z prodeje materiálu	644				

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
			1	2	3	4
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645				
14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646				
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647				
16.	Čerpání fondů	648	16 000,00		40 970,00	
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	1 619,10			
<b>II.</b>	<b>Finanční výnosy</b>		<b>94,66</b>		<b>46,06</b>	
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
2.	Úroky	662	94,66		46,06	
3.	Kurzové zisky	663				
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
6.	Ostatní finanční výnosy	669				
<b>IV.</b>	<b>Výnosy z transferů</b>		<b>2 346 879,44</b>		<b>1 835 827,22</b>	
1.	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671				
2.	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	2 346 879,44		1 835 827,22	
<b>C.</b>	<b>Výsledek hospodaření</b>					
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním		2 298,43-		127 528,17	
2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		2 298,43-		127 528,17	

\* Konec sestavy \*